KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI **FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN** **UNIVERSITAS BRAWIJAYA**	**NOMOR SOP**	
	TGL PEMBUATAN	8 Oktober 2018
	TGL REVISI	-
	TGL EFEKTIF	-
	DISAHKAN OLEH	Ketua Jurusan TIP Dr. Sucipto, S.TP., M.P. NIP. 197306021999031001
	NAMA SOP	Pengurusan Publikasi Internasional

DASAR HUKUM	**KUALIFIKASI PELAKSANA**
1	1 Penentuan anggota yang akan melakukan publikasi artikel ilmiah oleh angggota RG Halal Q-ID 2 Penyusunan TOR publikasi artikel ilmiah ke LPPM UB oleh anggota RG Halal Q-ID 3 Penyusunan artikel ilmiah oleh anggota RG Halal Q-ID 4 *Proof reading* artikel ilmiah 5 Pengiriman artikel ke lembaga penerbit oleh anggota RG halal Q-ID 6 Penilaian dan penyeleksian artikel ilmiah oleh lembaga penerbit jurnal 7 Perbaikan artikel ilmiah dan pengiriman perbaikan ke lembaga penerbit oleh anggota RG Halal Q-ID 8 Pemberitahuan penerbitan artikel ilmiah oleh lembaga penerbit jurnal 9 Penyerahan hasil publikasi ilmiah sebagai laporan pertanggungjawaban ke LPPM UB oleh anggota RG Hal
KETERKAITAN	**PERALATAN/PERLENGKAPAN**
1 Standar pengurusan publikasi internasional 2 Anggota Riset Grup (RG) Halal Q-ID 3 Asisten Peneliti 4 Staff Administrasi 5 LPPM UB 6 Lembaga Penerbit Artikel Ilmiah	1 Daftar anggota RG Halal Q-ID 2 TOR publikasi artikel ilmiah 3 Artikel ilmiah 4 Artikel ilmiah yang telah di*proof reading*
PERINGATAN	
	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Anggota RG Halal Q-ID	Asisten Peneliti	Staff Administrasi	Lembaga penerbit artikel ilmiah	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan diskusi untuk menentukan anggota yang akan melakukan publikasi artikel ilmiah					Daftar anggota RG Halal Q-ID	1 hari	Anggota RG Halal Q-ID yang melakukan publikasi	
2	Melakukan koordinasi untuk mengajukan TOR publikasi artikel ilmiah ke LPPM UB						5 hari	TOR Publikasi Artikel Ilmiah	Pengajuan TOR publikasi ilmiah kepada LPPM UB
3	Menyusun artikel ilmiah sesuai dengan persyaratan penulisan publikasi						14 hari	Artikel ilmiah yang telah direvisi	
4	*Proof reading* artikel ilmiah							Jurnal yang telah di*proof reading*	
5	Mengirimkan artikel ilmiah ke lembaga penerbit internasional yang terakreditasi					Artikel Ilmiah yang telah di*proof reading*	1 hari		
6	Lembaga penerbit melakukan penilaian artikel ilmiah usulan publikasi						3 bulan	Artikel Ilmiah yang telah di*review*	
7	Memperbaiki hasil *review* artikel ilmiah oleh anggota RG Halal Q-ID							Artikel ilmiah yang telah diperbaiki	
8	Mengirimkan hasil perbaikan artikel ilmiah kepada lembaga penerbit					Artikel ilmiah yang telah diperbaiki			
9	Menerima pemberitahuan penerbitan artikel ilmiah oleh lembaga penerbit							Artikel ilmiah yang dipublikasi	
10	Menyerahkan bukti publikasi artikel ilmiah untuk laporan pertanggungjawaban ke LPPM UB					Bukti publikasi artikel ilmiah	5 hari		Bukti publikasi diserahkan kepada LPPM UB